



NEUMANN JÁNOS EGYETEM



Neumann János Egyetem

GAMF Műszaki és

Informatikai Kar

Tanulmányi tájékoztató

Műszaki menedzser

Kecskemét

2017-től

A tantárgyleírásokat a NJE GAMF Műszaki és Informatikai Kar munkatársai állították össze.

A műszaki menedzser alapképzési szak általános jellemzői

A képzési idő: nappali és levelező tagozaton is 7 félév.

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: műszaki menedzser, BSc.

A képzés célja műszaki menedzserek (gazdálkodási mérnökök) képzése, akik megfelelő természettudományi, műszaki tudományi, gazdálkodás- és szervezéstudományi ismeretekkel rendelkeznek a különböző jellegű termelő és szolgáltató vállalkozások anyagi, műszaki, informatikai, pénzügyi és humán folyamatainak menedzseléséhez, képesek e folyamatokhoz kapcsolódó projekteken hatékonyan közreműködni, képesek továbbá a szervezetek működésének menedzselésére, ide értve a fejlesztési folyamatok megalapozását, megvalósítását is. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben való folytatására.

Az elhelyezkedés széles körben, ipari termelő, szolgáltató vállalatoknál, valamint az állami szférában, közigazgatásban, közintézményeknél, önkormányzatoknál, illetve pályázatírással, technológiai transzferrel foglalkozó cégeknél egyaránt lehetséges. A gazdasági szektortól függetlenül, olyan cégek, szervezetek kereshetnek műszaki menedzsert, melyeknél előtérben van a projekt rendszerű működés, a minőségügyi rendszer kialakítása és fejlesztése. A képzettség birtokában projekt asszisztens, projekt referens, projekt koordinátor, projekt vezető, beszerzési munkatárs, beszerző, értékesítési munkatárs, értékesítő, termékmenedzser, minőségügyi munkatárs, minőségbiztosítási csoportvezető, folyamatmérnök munkakörök is betölthetők, számos más mellett.

Szakmai továbbtanulás egyik lehetséges iránya a Neumann János Egyetem GAMF kara által szervezett szakirányú továbbképzési szakok (Logisztikai szakmérnök, Minőségügyi rendszerek szakmérnök), melyek a megszerzett tudást egy-egy szakterületen mélyítenek el. További lehetséges irány valamely műszaki okleveles mérnöki (MSc) szak vagy gazdaságtudományi (MA) szak elvégzése.

Az MSc/MA szakok bármelyikének elvégzését követően PhD (doktori) fokozat megszerzése felé is továbbléphetnek az érdeklődők.

Felvételi követelmények

NAPPALI KÉPZÉS (állami ösztöndíjas és önköltséges)

Érettségi vizsgakövetelmények

Két érettségi tantárgyból elvárt a matematika, valamint biológia vagy fizika vagy informatika vagy kémia vagy történelem vagy ágazati szakmai érettségi vizsgatárgy (részletesen lásd: felvi.hu).

Önköltség: 280 000 Ft/félév nappali munkarendben.

LEVELEZŐ KÉPZÉS (állami ösztöndíjas és önköltséges)

Érettségi vizsgakövetelmények

Két érettségi tantárgyból elvárt a matematika, valamint biológia vagy fizika vagy informatika vagy kémia vagy történelem vagy ágazati szakmai érettségi vizsgatárgy(részletesen lásd: felvi.hu)..

Önköltség: 230 000 Ft/félév

Érettségivel rendelkezők felvételi pontjainak számítása

A felvételi pontszám kiszámításához két érettségi tantárgyat kell választani az alábbiak közül: angol nyelv, biológia, francia nyelv, magyar nyelv és irodalom, matematika, német nyelv, orosz nyelv, társadalomismeret, történelem. (Az idegen nyelvek közül csak egy válaszható.)

A választott két tantárgy közül egy bármely vizsgatárgyat emelt szinten kell teljesíteni.

Diplomával rendelkezők felvételi pontjainak számítása

Ha valaki rendelkezik diplomával más területen, vagy a jelentkezés évének júniusában végez, akkor nem szükséges emelt szintű érettségivel rendelkeznie, hanem a diplomajegye alapján is számítható a felvételi pontja. (Ezt akkor érdemes választania, ha nincs emelt szintű érettségi vizsgája, vagy ha van, de kedvezőbb számára a diploma alapján járó pontszám).

A diplomából számított pontszámhoz mindenképpen szükséges a diploma átvétele legkésőbb a jelentkezés évében július 5-éig. (Ha pl. nyelvvizsga miatt nem vehette még át a diplomáját, akkor nem tudja a diplomajegye pontszámát beszámítani.)

A felsőfokú végzettséggel rendelkező jelentkezőket a kar – amennyiben alapképzésre, osztatlan képzésre vagy felsőoktatási szakképzésre jelentkeznek – a 2018. évi általános felvételi eljárásban a korábbi felsőoktatási tanulmányaik figyelembe vételével (az emelt szintű érettségi követelménytől eltekintve) rangsorolja.

A pontszámítás alapja a megszerzett felsőfokú oklevél minősítése:

5 (jeles, kiváló, kitüntetéses) minősítés esetén	400 pont
4 (jó) minősítés esetén	360 pont
3 (közepes) minősítés esetén	320 pont
2 (elégéséges) minősítés esetén	280 pont

Ezek mellett természetesen a nyelvvizsgák többlet pontszámként még megjelennek.

A képzés sajátosságai

A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- természettudományi ismeretek [matematika (minimum 12 kredit), fizika, biológia, kémia, mechanika és más természettudományok] 40-50 kredit;

- gazdasági és humán ismeretek (mikroökonómia, makroökonómia, gazdaságstatisztika, számvitel, vállalkozás-gazdaságtan, minőségmenedzsment, ergonómia, humán ismeretek) 14-30 kredit;

- műszaki menedzseri szakmai ismeretek (műszaki ábrázolás, gépszerkezetek, informatika és alkalmazások, anyag, gyártási és technológiai ismeretek, mérés- és irányítástechnikai alapok, menedzsment, pénzügyek, jogi ismeretek, egészségfejlesztési ismeretek, differenciált szakmai ismeretek) 70-105 kredit.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök közül a műszaki ismeretek aránya legalább 50%.

A választható specializációkat is figyelembe véve a műszaki menedzsment szakma igényeinek megfelelő szakterületeken szereshető speciális ismeret. A képző intézmény által ajánlott specializáció a képzés egészén belül legalább 40 kredit. A szakirányok tudományágai, szakterületei és azok kreditaránya:

a) Vállalati gazdálkodás specializáció

A specializáció célja olyan szakemberek képzése, akik ismerik a vállalatok gazdálkodásának főbb folyamatait és összefüggéseit. Mélyreható ismeretekkel rendelkeznek a vállalati pénzügyek terén, képes lesz számviteli kimutatások értelmezésére és a vállalati stratégiai megtervezésére. Nagy hangsúlyt fektetünk az üzleti kommunikációs, prezentációs, érvelés és tárgyalástechnikai készségek fejlesztésére. A Vállalati gazdálkodás specializáció csak nappali képzési formában indul.

b) Vállalati folyamatok specializáció

A specializáció célja olyan szakemberek képzése, akik képesek vállalati folyamatokat, projekteket tervezni, szervezni és munkacsapatokat hatékonyan irányítani. A specializáción a hallgatók áttekintik a vállalkozási folyamatok szervezésének kérdéseit, elsajátítják az innováció és a szervezetfejlesztés technikáit. A gyakorlatias képzés érdekében együttműködünk a duális képzésben résztvevő ipari partnerekkel. A vállalatok szakemberei bekapcsolódnak az oktatásba és a hallgatók üzemi helyszíneken ismerhetik meg a korszerű termelési technológiákat.

A képzés során a hallgatók 10 kredit értékben szabadon választott tárgyakat vehetnek fel.

Az adott képzésben alkalmazni tervezett oktatási-tanulási, tanulás-támogatási eszköztár, módszertan, eljárások bemutatása

A Neumann János Egyetemen évek óta bevett gyakorlat, hogy a felvételt nyert hallgatók a tanulmányaik megkezdésekor kompetencia vizsgálaton vesznek, melynek eredményéről személyre szóló tájékoztatást kapnak. Ha valamely hallgató a kompetencia-eredményei alapján várhatóan tanulási nehézségekkel fog küzdeni, akkor speciális felzárkóztató, hátrány-

kompenzáló fejlesztésen vehet részt. Az Egyetemen működő Hallgatói Szolgáltató Központ emellett különböző programokkal, tréningekkel, amennyiben szükséges mentorok biztosításával segíti a nehézségekkel küzdő hallgatókat.

A kiemelkedő teljesítményt nyújtó hallgatóknak a Tudományos Diákkör munkájába való bekapcsolódás lehetőségén túlmenően szakkollégium keretei között fejleszthetik képességeiket. A GAMF Karon működő tudományos műhelyek valamelyikéhez való csatlakozás lehetősége is biztosított, valamint a járműépítő csapatokba is rendszeresen keresnek új hallgatókat. Ezek a csapatok számos hazai és nemzetközi versenyen szerepeltek sikeresen. Az oktatók folyamatosan figyelik a hallgatók teljesítményét, ahol szükséges segítő konzultációkat, magasabb évfolyamos hallgatók közül önkéntes korrepetitorokkal segítenek a problémás esetekben, illetve kutatási feladatokkal, kutatásokba való bevonással serkentik a kiváló teljesítményű jelölteket a minél jobb eredmények eléréséhez.

A szak felelőse: Dr. Ferenczy Tibor ferenczy.tibor@gamf.uni-neumann.hu

A Neumann János Egyetem (jogelődje) hazánkban az elsők között vezette be a felsőoktatásban a duális képzés rendszerét. 2013 óta több száz hallgatónk választotta ezt a nagyobb terhelést és több tudást nyújtó képzési formát. Ez nagyon röviden azt jelenti, hogy a hallgatók tanulmányaik kezdetétől szorosan kapcsolódnak egy céghez, ahol nappali tagozatos hallgatóként hallgatói munkaszerződéssel tanulnak/dolgoznak az egyetemen eltöltött tanulmányi időszakokat követően, s ezért havi juttatást kapnak. Tanulmányaik befejezését követően a duális partner céggel megállapodhatnak arról, hogy a cég alkalmazza őket, vagy sem. A hallgató és a cég szabadon dönthet a további kapcsolatáról.

Tapasztalataink alapján elmondható, hogy a duális hallgatók jobb eredménnyel, lemaradások nélkül és számos gyakorlati tapasztalattal gazdagodva érnek tanulmányaik végére és eredményesen záróvizsgáznak.

Tanszékünk duális képzési felelőse Dr. Tóth József toth.jozsef@gamf.uni-neumann.hu

Az értékelés és ellenőrzés általános szabályai (Kivonat a Tanulmányi és vizsgaszabályzatból):

A hallgató teljesítményének minősítése (18. §)

(1) Ötfokozatú értékelés alkalmazásakor a hallgató teljesítménye:

- a) 86 – 100 % teljesítmény esetén jeles (5),
- b) 76 – 85 % teljesítmény esetén jó (4),
- c) 61 – 75 teljesítmény esetén közepes (3),
- d) 50 – 60 % teljesítmény esetén elégséges (2),
- e) 50 % alatti teljesítmény esetén elégtelen (1) minősítésű.

(2) Háromfokozatú értékelés alkalmazásakor a hallgató teljesítménye

- a) 76 - 100 % teljesítmény esetén jól megfelelt (5),
- b) 50 - 75 % teljesítmény esetén megfelelt (3),
- c) 50 % alatti teljesítmény esetén nem felelt meg (1) minősítésű.

Az ismeretek ellenőrzésének és értékelésének módja (19. §)

(1) Az ismeretek ellenőrzésének a képzési célhoz igazodó, egymásra épített ellenőrzési formáit a tanterv, azok tartalmi követelményeit, a fejlesztendő kompetenciákat pedig a tantárgyleírások határozzák meg. A tantárgyleírások megtalálhatók a NEPTUN elektronikus tanulmányi rendszerben.

(2) A tantárgyak számonkérési formái a következők:

- a) folyamatos értékelés,
- b) vizsga (kollokvium),
- c) beszámoló.

(3) Folyamatos értékelést (gyakorlatértékelést, gyakorlati jegyet) a tanterv írhat elő, ha a tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése a képzési cél szempontjából lehetséges és szükséges. A folyamatosan értékelt tantárgy követelményeit a nappali munkarend szerinti hallgatónak a szorgalmi időszakban kell teljesítenie. A sikertelen gyakorlati jegy a vizsgaidőszakban nem pótolható. A folyamatos értékelés ötfokozatú minősítéssel történik.

(4) A vizsga (kollokvium) valamely tantárgy általában egy félévet átfogó anyagának számonkérése. Ennek keretében arról kell meggyőződni, hogy a hallgató milyen szinten sajátította el a tananyagot, illetőleg arról, hogy képes lesz-e az erre épülő további tananyag elsajátítására. A vizsga értékelése ötfokozatú minősítéssel történik. A hallgató félévi munkája a vizsgajegybe beszámítható.

(5) A beszámoló a tantervben meghatározott ismeretanyag ellenőrzési formája, háromfokozatú értékeléssel.

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat elérhetősége: <http://www.uni-neumann.hu/szabalyzatok>

Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat kreditértéke: 0, de kritérium követelmény.

Célja: A szakképzettségnek megfelelő munkahelyen, munkakörben az elméleti és gyakorlati ismeretek összekapcsolása. A szakma gyakorlásához szükséges munkavállalói kompetenciák munkafolyamatokban történő fejlesztése. Az anyag-, eszköz-, technológia ismeretek és gyakorlati jártasságok, valamint a munkafolyamatokban a személyi kapcsolatok és együttműködés, feladatmegoldásokban az értékelő és önértékelő magatartás, az innovációs készség fejlesztése.

Időtartama teljes idejű képzésben: legalább 6 hét.

Levelező képzés esetén van lehetőség a munkatapasztalat szakmai gyakorlatként való elismertetésére. Igazolt munkaviszonnal rendelkező levelező tagozatos hallgató előzetesen kérvényezheti munkatapasztalata szakmai gyakorlatként való elfogadását. A kérelemhez csatolnia szükséges munkáltatói igazolást. A munkaviszony (vállalkozói tevékenység) időtartama minimum a kötelező szakmai gyakorlat hossza, amely 3 éven belül keletkezett.

Szakmai gyakorlóhely: jogi személy vagy gazdálkodó szervezet, amely felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben vagy mesterképzésben - a felsőoktatási intézménnyel kötött együttműködési megállapodás, a hallgatóval kötött hallgatói munkaszerződés alapján - az egybefüggő szakmai gyakorlatot biztosítja.

A szakmai gyakorlati helyet a hallgató keresi, egyeztetni a fogadó vállalattal, szervezettel. Gyakorlati helyszínek lehetnek azok a szervezetek, melyek rendelkeznek a szakmai gyakorlat szakszerű irányításához szükséges felkészültségű vezetővel.

A szakmai gyakorlat elismerésének feltétele, hogy a gyakorlati hely igazolást ad ki a hallgatónak a gyakorlat letöltéséről. Egyidejűleg írásban beszámoló készít, mely legalább 10 oldalas beszámoló a cégnél végzett munkáról, melyből a cég bemutatása 1-1,5 oldal terjedelmű legyen, és legfeljebb 20%-ban tartalmazhat képeket a beszámoló.

A szakmai gyakorlat teljesítését értékeli a műszaki menedzser szak oktatásfelelőse:

Dr. Tóth József főiskolai docens toth.jozsef@gamf.uni-neumann.hu

Szakmai gyakorlat – szakdolgozat

A szakmai gyakorlat legalább hat hét időtartamú, szakmai gyakorlóhelyen szervezett gyakorlat. A szakmai gyakorlat kritériumkövetelmény.

A műszaki menedzser szak hallgatói jellemzően vagy a Kecskeméten és környékén működő ipari vállalatok vagy a lakhelyük közelében lévő ipari vállalatok fogadják szakmai gyakorlatra. Rendszeresen fogadnak hallgatókat a Mercedes-Benz Manufacturing Hungary Kft, KNORR-BREMSE Fékrendszerek Kft, Hilti Szerszám Kft., Bosal Hungary Kft illetve a Robert Bosch Kft. Hatvan, ELECTROLUX Lehel Kft. Jászberény, BONDUELLE Nagykőrös Zöldségfeldolgozó Kft.

A szakmai gyakorlat vállalatai – egyetemünk kérésére – szakdolgozati témát javasolnak. A gyakorlat során támogatják hallgatónkat a dolgozat elkészítésében, melyet a GAMF kari

kolléga (belső konzulens) irányításával készít el a hallgató. Ez biztosítja, hogy a tanulmányaira alapozva a vállalati gyakorlatban aktuális problémát dolgozzon fel a műszaki menedzser hallgató.

Záróvizsga

A záróvizsga a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően összeállított, a vizsgaidőszak előtt kiadott tételek számonkéréséből, a műszaki és menedzseri feladatot is feldolgozó szakdolgozat elkészítéséből és annak megvédéséből áll.

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

- a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése,
- szakmai gyakorlat teljesítése, erről beszámoló benyújtása és elfogadása,
- szakdolgozat benyújtása és védeésre bocsátása,
- jelentkezés a záróvizsgára.

A záróvizsga részei:

- a szakdolgozat védeése,
- a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően összeállított, és a vizsgaidőszak előtt kiadott tételek számonkérése,

A záróvizsgán a végzős hallgatóknak arról kell számot adniuk, hogy a szükséges szakmai ismerteket komplex módon elsajátították, képesek a tanult ismeretek alkalmazására, rendelkeznek a szakma gyakorlásához szükséges kompetenciákkal és elkötelezettséggel.

A szóbeli vizsga 20-25 kreditnyi tananyag ismeretanyagának számonkérése. A záróvizsga témakörök összefoglaló jellegűek, ezek szintén a szintetizáló tudást és a képesítéshez szükséges kompetenciák szintjét hivatottak ellenőrizni és értékelni. A záróvizsga témaköröket tartalmazza a tanulmányi tájékoztatók, megtalálhatóak az intranetes felületen.

A záróvizsga eredménye a szakdolgozatra kapott osztályzat és az adott témakörből tett vizsgaeredmény átlagolásával kapott osztályzat számtani középértéke.

Az oklevél minősítésébe a záróvizsga eredményének alapjául szolgáló részosztályzatok mellett beleszámít a teljes tanulmányi időre számított súlyozott tanulmányi átlag is.

Az oklevél minősítése

Az oklevél minősítése a záróvizsga eredménye és a súlyozott tanulmányi eredmény számtani átlagából határozható meg. Amennyiben ez a számtani átlag (SZA):

- 4,80 < SZA ≤ 5,00, akkor az oklevél minősítése: kiváló;
- 4,50 < SZA ≤ 4,79, akkor az oklevél minősítése: jeles;
- 3,50 < SZA ≤ 4,49, akkor az oklevél minősítése: jó;
- 2,50 < SZA ≤ 3,49, akkor az oklevél minősítése: közepes;
- 2,00 < SZA ≤ 2,49, akkor az oklevél minősítése: elégséges.

Idegennyelvi követelmény:

Az alapközzat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középökü (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

A szak hallgatóinak felkészülési lehetőségei a mesterképzésbe való továbblépésre.

A nemzetközi hallgatói mobilitás lehetősége:

A Neumann János Egyetem rendkívül kiterjedt nemzetközi kapcsolatrendszerrel rendelkezik.

A pályáztatás során a hallgatóknak javasoljuk olyan tantárgyak választását a fogadó intézményben, amelyek egyértelműen elfogadhatók a küldő intézmény tantervében szereplő valamely tantárgy kiváltására. Ha ez mégsem sikerülne, az adott tantárgyak vizsgatárgyként akár a következő félévben is felveheti a hallgató, hogy külföldi tanulmányai miatt ne kerüljön olyan helyzetbe, amely meghosszabbítaná hazai tanulmányi idejét.

A hallgatói mobilitás a szakon a 4. félévtől lehetséges akár egyetemi tanulmányok folytatása, akár szakmai gyakorlat tekintetében. Hosszabb időtartamú szakmai gyakorlatra történő kiutazásra a 6. félév a legalkalmasabb.